

ANDELSBOLIGFORENINGEN JoJo

Åbent MØDEREFERAT

Mødedato: d. 9. august 2023 Kl. 17:30 - 21:00

Emne: **Ordinært Bestyrelsesmøde AB JoJo**

Deltagere:	Fraværende:
Thorbjørn Fejerskov (TF)	[]
Camille Hillmann (CAH)	[]
Kirsten Hybschmann (KH)	[]
Jonas North (JN)	[]
Leonardo Høy-Carrasco (LHC)	[]
Mikkel Jørgen-Jensen (MJJ)	[]
Josephine Funck Bilsteen (JB)	[]
Tom Weber (TW)	[]
Annette Hein (AH)	[]
Joachim Selliken (JS)	[]

Cc: Michael Fabrin, Sekretariatet AB JoJo

Vor ref.: Thorbjørn Fejerskov

1.Valg af facilitator og referent Josephine er ordstyrer og Thorbjørn er referant

2.Godkendelse af dagsorden

3.Godkendelse af referat af den 21.06.2023 Udestår

4.Underskrivelse af diverse dokumenter:

KRS	fakturanr. 18665	beløb: kr. 15.043,88
Globus	fakturanr. 008077-23	beløb: kr. 24.093,28
Mylliin	fakturanr. 8493	beløb: kr. 32.500,00
Mylliin	fakturanr. 8649	beløb: kr. 47.711,20
Anders Andersen	fakturanr. 733208	beløb: kr. 58.092,50
Bech-Bruun	fakturanr. 4117987	beløb: kr. 10.718,75
Bech-Bruun	fakturanr. 4117986	beløb: kr. 1.019.460,75
FLD	fakturanr. 170619	beløb: kr. 445.962,50
FLD	Fakturanr. 171032	beløb: kr. 138.961,25
Sinuz	Fakturanr. 11955	beløb: kr. 37.500,00
Ole Østergaard	Fakturanr. 100325	beløb: kr. 14.531,00
KRS	Fakturanr. 18499	beløb: kr. 15.043,88
Force	Fakturanr. 1594955	beløb: kr. 25.432,79
CX Partner	Fakturanr. 1074	beløb: kr. 13.268,75
Sinuz	Fakturanr. 11984	beløb: kr. 37.500,00
Ribo	Fakturanr. 24924	beløb: kr. 15.232,65

5 Præcedens sager

- a. Nøglebokse – der begynder at være mange nøglebokse i opgangene. Samt diverse mangler ift maling af døre og vvs-installationer der kører ud i

"ini."

ANDELSBOLIGFORENINGEN JoJo

opgangen. Fremadrettet skal der laves et register til dem der undtagelsesvis får midlertidig/blivende tilladelse.

Mikkel og byggeudvalget finder en standard nøgleboks som vi opsætter i de opgange hvor det er nødvendigt. Dermed sikrer vi ensartethed og kontrolleret ejerskab. Eksisterende nøglebokse får tre uger til at fjerne dem, medmindre de har fået tilladelse og begrundelsen stadig er gyldig.

Der bliver lavet en opgangsinspektion og registrering af nøglebokse af gårdmændene. Gårdmændene har lige været rundt og registrere maling, lister mm. i opgange. Anette følger op på det. Beboerne får en måned til at udbedre det og varsling om, at det ellers bliver udført på deres regning.

6. Højprioritet & fokus sager

- a. Referat fra GF Gårdlaug Brorson
- b. Lukket

"ini."

7. Formandsudvalget

- a. Status & orientering

Intet nyt

"ini."

8. Økonomiudvalget

- a. Status & orientering

Helle er stoppet og derudover intet nyt

"ini."

9. Visionsudvalget

- a. Status & orientering

Josephine har fundet et kursus omkring bæredygtighed, økonomi og CO₂ aftryk mm . Vi deler det med de andre og kigger kurset godt igennem. Det er muligvis interessant for byggeudvalget

"ini."

10. Beboer, bygge & kommunikationsudvalget

- a. Status & orientering
- b. Lukket
- c. Lukket
- d. Lukket
- e. Lukket
- f. Lukket
- g. Lukket
- h. Lukket
- i. Lukket

"ini."

11. Vedligeholdelsesudvalget

- a. Status & orientering

Vi skal have afklaret dimension af rørene ift støj .

Inden at projektet går i udbud skal vi have skiftet stikledningerne. Udvalget har fået bemyndigelse til at skifte de resterende stikledninger.

"ini."

12. Voldgiftssag

- a. Status & orientering

"ini."

ANDELSBOLIGFORENINGEN JoJo

Det endelige processkrift er afleveret med 5000 siders bilag. I slut august kører sagen. Selve erstatningssagen kører derefter. Evt. fejring af dom når den falder.

13. Altanprojekt

- a. Status & orientering

Status opdatering følger næste gang

- b. Lukket

"ini."

14. Beboerinfo

- a. Punkter til næstkommende nyhedsbrev

"ini."

15. Evt.

- a. Kvalificering af bestyrelsesarbejdet, hvordan og hvorledes. Kursus? Arbejdsgangsbeskrivelser for kontoret?

Det skal sættes på som punkt til et kommende møde.

- b.

"ini."