

# ANDELSBOLIGFORENINGEN JoJo

## Ordinære åbne Mødereferat

Mødedato: 6. april 2021 Kl. 17:30 - 21:00

Emne: **Ordinært Bestyrelsesmøde AB JoJo**

Deltagere:	Fraværende:
Anne Lundsmark (AL)	[ ]
Camille Hillmann (CAH)	[ X ]
Christian Ulrich Hansen (CUH)	[ X ]
Jonas North (JN)	[ X ]
Leonardo Høy-Carrasco (LHC)	[ ]
Mikkel Jørgen-Jensen (MJJ)	[ ]
Martin Holmboe (MH)	[ ]
Morten Friehling (MF)	[ ]
Tom Weber (TW)	[ X ]
Annette Hein (AH)	[ X ]

Cc: Anne Demolade, Sekretariatet AB JoJo

Vor ref.: Martin Holmboe (MH)

### Dagsorden for bestyrelsesmøde den 6. april 2021

1. Valg af facilitator og referent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat af den 02.02.2021 & 23.02.2021 & 16.03.2021

Tom kontaktes vedr. færdiggørelse af referat fra 2.2.2021, som skal gøres færdig nu, dvs. inden næste BM. Alternativt gives det videre til et andet bestyrelsesmedlem. **AP**

#### 4. Underskrivelse af diverse dokumenter:

Thomas Pålsson	fakturanr. 190	beløb: kr. 52.000,00
Rengørings Eksperterne	fakturanr. 30023	beløb: kr. 58.131,25
Curacon	fakturanr. 3962	beløb: kr. 75.750,00

#### 5. Præcedens sager

- a. ingen punkter

"ini."

#### 6. Højprioritets sager

- a. Opfølgning

- Ny tekst på hjemmesiden vedr. §14 ventelisten v. AH/AL
- Lukket
- Lukket.

- b. Tilbud på rens af ventilationskanaler v. TW Tilbud på 43.000,- + tillæg lift 3.400,- + moms. Det er en del af årligt vedligehold. **Vedtaget.**

- c. Forslag vedr. andelshaveres aktive involvering. V. MHO Udskydes til næste møde hvor alle er tilstede.

"ini."

# ANDELSBOLIGFORENINGEN JoJo

- d. Gårdlaugene – Droneflyvning i gård 1 – varslings? Fremadrettede aktiviteter og budget for Gårdlaugene – hvad er afsat i 2021 og hvad er godkendelsesprocessen v. MHO Varsling sker næste gang. Resten udegår.
- e. Referat 02.02 v. CU

## 7. Formandsudvalget

- a. Godkendelse af honorar v. TW Udskydes til næste møde, da der ikke ligger noget i mappen – 7.a.
- b. OGF, beretninger, projekter & arbejdsgange v. LEO. Hvad ønsker vi at fokusere på frem mod næste OGF? Prioritering tages på skrift.

"ini."

## 8. Beboer & kommunikationsudvalget

- a. ingen punkter

"ini."

## 9. Salgsudvalget

- a. Fremvisning den 11. april v. AL

"ini."

## 10. Bygge & medieudvalget

- a. Lukket
- b. Lukket
- c. Lukket
- d. Kort status fra vedligeholdelsesudvalg v. CU

### **Følgende er aftalt på vedligeholdelsesudvalgsmødet:**

- 1) **Inputrunde (inden 29.3):** Alle fra bestyrelsen og gårdlaugene giver input til hvad de ser af større vedligehold, som skal med i den opdaterede plan. Endvidere læser udvalget planen grundigt igennem og udarbejder spørgsmål.
- 2) **Sammenligning (inden 5.4) :** Input sammenlignes med den opdaterede plan fra Marts 2019.
- 3) **Fysisk gennemgang (inden 12.4):** Schødt inviteres til fysisk gennemgang af bygningen på de ting, som vi oplever at vi mangler og overveje at tage en længere horisont i betragtning også (høre Schødt ad hvad horisont er hensigtsmæssig?)
- 4) **Opdateret plan (inden 26.4):** Schødt udarbejder en revideret plan, der tager højde for ovenstående.
- 5) **Projektplan:** Efterfølgende lægger udvalget en prioriteret plan for hvad der skal igangsættes hvornår.
- 6) **Stigestreng:** Drøftelse af stigestrengsprojekt, som synes at have høj prioritet. Abildhauge har i maj 2020 lavet budget. Overveje at få opgraderet lejligheder uden bad.

Til næste BM fremlægges af Leo tilbud på toiletter og tilbud på vedligehold af gul mur til afstemning (det er også kommunens mur, så kommunen skal betale halvdelen/godkende). Tvivl om, hvorvidt istandsættelse af toiletter er besluttet, samt økonomisk ramme. Referatet, hvor det i givet fald er besluttet, skal fremfindes inden næste BM.

"ini."

## 11. Voldgiftssag

- a. Status & orientering Ingen aktiviteter.

"ini."

## 12. Altanprojekt

- a. Status & orientering Ingen aktiviteter.

"ini."

## 13. Beboerinfo

Beboerinfo skal ud rettidigt – rettidigt kan være fredagen efter bestyrelsesmødet er afholdt, hvis der er punkter, som skal ud hurtigt – alternativt kan det komme ud, når der er punkter nok (hvis de ikke haster). **AP** Drøftes til næste BM.

- a. Husk venligst at tage jeres ting med hjem fra værkstedet når I er færdige, med jeres projekter. Lige nu står der en del uafhængte ting og fylder op så andre ikke kan komme til.

"ini."

Skyttegade 8 \* 2200 København N \* Tlf.: 35 34 33 93 \* [www.abjojo.dk](http://www.abjojo.dk)

Mandag, tirsdag og fredag åben 8 - 10. Torsdag 7 - 10 og onsdag telefonisk henvendelse mell. 16-17, personlig henvendelse 17 - 18.  
Bestyrelsen træffes første onsdag i måneden 17 – 18

# ANDELSBOLIGFORENINGEN JoJo

- b. Husk altid at skrive jeres adresse på ved alle henvendelser til kontoret, også når I booker cykler, beboerlokaler mm.

## 14. Evt.

- a. Tilbud på hjertestarter fra Falck v. AH **AP** Udskydes til næste møde
- b. Ren cykel pro v. AH **AP** Udskydes til næste møde
  
- c. Næste BM ligger d. 20.4 pga. budget **AP** Tom sender link ud inden til budget og beskrivelse af hvad bestyrelsesmedlemmerne skal forberede sig på.
- d. Sammenlægning af lejligheder – hæve grænsen for antal: Opdatering fra Leo. Møde afholdt. I forhold til vores ventelister er der ingen problemer juridisk set – sagen er drøftet med administrator. Leo har bedt dem om at stille forslag til næste OGF.

# ANDELSBOLIGFORENINGEN JoJo

Referatet godkendes & underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer, der ved sin underskrift bekræfter at have læst og blevet orienteret om de vedtagne beslutninger nævnte i referatet:

---

Anne Lundsmark (**AL**)

---

Camille Hillman (**CH**)

---

Christian Ulrich Hansen (**CUH**)

---

Jonas North (**JN**)

---

Leonardo Høy-Carrasco (**LHC**)

---

Martin Holmboe (**MH**)

---

Mikkel Jørgen-Jensen (**MJJ**)

---

Morten Friehling (**MF**)

---

Tom Weber (**TW**)